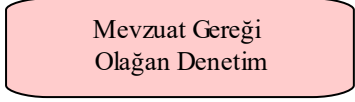

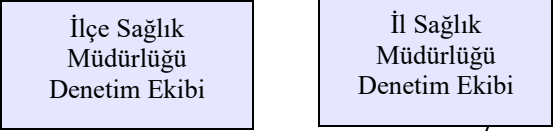
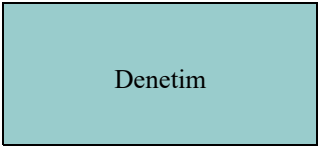
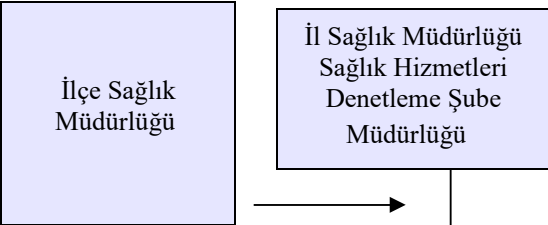



OLAĞAN DENETİM

Amaç ve Kapsam: Özel sağlık kuruluşlarının (hastane, tıp merkezi, müessese, laboratuvar, muayenehane) hizmet sunumlarının Bakanlık mevzuat ve düzenlemelerine uygunluğunun değerlendirilme aşamalarını kapsar.

No	İş akışı	Sorumlu	Süre (Gün)	Açıklama
1		Şube Müdürü, Birim Sorumluları	1	1.Mevzuat gereği özel hastaneler ve tıp merkezleri yılda en az iki defa, poliklinikler/ muayenehaneler/laboratuvarlar/müesseseler ise yılda bir defa denetlenir. Süre sonu denetimler şube tarafından planlanır. Ayrıca ruhsata esas denetimler de yapılır.
2		Şube Müdürü, Birim Sorumluları	1	2.Denetim yılı başında denetleyiciler belirlenir. Valilik onayları alınır. Sağlık Hizmetleri Denetleme Şube Müdürlüğü denetim için onaylı denetleyici listesinden görevlendirme yapar.
3		Şube Müdürü, Birim Sorumluları Ekip Başkanı	1	3.Belirlenen denetleyiciler arasından birisi hekim olmak üzere en az 2 kişi ve/veya bir teknik personelden (mimar, mühendis, laboratuvar uzmanı vb) oluşan yeteri kadar denetim ekibi kurulur ve bir kişi başkan olarak belirlenir.. Ekip başkanı ekipten ve çalışmalardan birinci derecede sorumludur.
4		Denetim Ekibi	1	4. Denetim ekip başkanı denetime başlamadan önce ekip üyelerini tanıtır, ne amaçla kuruma geldiğini bildirir. İstenilen evrak varsa kurumdan ister. Görevlendirilen denetim ekibi tarafından yerinde denetim yapılır. Denetim formu doldurulur ve denetim tutanağı yazılır. Denetim ekibi ve mesul müdür tarafından imzalanır. Tutanağın bir nüshası kurum/kuruluşta muhafaza edilmek üzere bırakılır.
5		Ekip Başkanı	2	5. İlçe sağlık Müdürlüğü resmi yazı ile denetim formu ve tutanaklarını Sağlık Hizmetleri denetleme Şube Müdürlüğü'ne gönderir.
6		Şube Müdürü, Birim Sorumluları	1	6.Denetim formu ve tutanağın bir örneği Müdürlükte Sağlık Hizmetleri Denetleme Şube Müdürlüğü'nde dosyalanır ve bilgisayar ortamında taranarak ilgili şubeye üst yazı ile gönderilir.

